

遂宁市城乡建设档案馆
2024 年部门预算

目 录

第一部分 2024 年部门预算编制说明

一、基本职能及主要工作.....	4
二、部门预算单位构成.....	5
三、收支预算情况说明.....	5
四、财政拨款收支预算情况说明.....	6
五、一般公共预算当年拨款情况说明.....	6
六、一般公共预算基本支出情况说明.....	7
七、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明.....	8
八、“会议费”、“培训费”、“差旅费”财政拨款预算安排情况 说明.....	8
九、政府性基金预算支出情况说明.....	9
十、国有资本经营预算支出情况说明.....	9
十一、其他重要事项的情况说明.....	9
十二、名词解释.....	10

第二部分 2024 年部门预算报表

表 1. 部门收支总表.....	12
表 1-1. 部门收入总表.....	13
表 1-2. 部门支出总表.....	14
表 2. 财政拨款收支预算总表.....	15

表 2-1. 财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）.....	16
表 3. 一般公共预算支出预算表.....	17
表 3-1. 一般公共预算基本支出预算表.....	18
表 3-2. 一般公共预算项目支出预算表.....	19
表 3-3. 一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	20
表 4. 政府性基金支出预算表.....	21
表 4-1. 政府性基金预算“三公”经费支出预算表.....	22
表 5. 国有资本经营预算支出预算表.....	23
表 6. 部门预算项目支出绩效目标表.....	24

遂宁市城乡建设档案馆

2024 年部门预算编制说明

一、基本职能及主要工作

(一) 市城乡建设档案馆职能简介

- 1.承担全市城乡建设档案管理工作；制定、组织和实施全市城乡建设档案工作计划。
- 2.监督、检查、指导全市城乡建设档案工作。
- 3.参与城市规划区内的建设工程竣工验收和审查备案。
- 4.负责市规划区内建设工程档案的审核验收。
- 5.负责全市城乡建设档案的建立、收集、保管、利用。
- 6.积极开发档案信息资源，按照国家有关规定向社会提供服务。

(二) 市城乡建设档案馆 2024 年重点工作

一是坚持以“对历史负责，为社会服务”为目标，继续加强党组织建设、制度建设、队伍建设。

二是做好馆务日常工作、廉洁工作、意识形态工作、财务工作、业务指导、资料审查和接收进馆、数据备份和利用、声像采编、信息系统运维、消防安全和保密工作等。

三是开展档案“九防”安全工作，继续用档案级蓝光光盘做好档案电子数据省内、省外和馆内异地异质容灾备份工作，确保档案数据安全完好。

四是加强声像档案收集力度及声像业务指导工作，对市规划区内的新旧貌、老旧小区改造及时进行跟踪拍摄，完成相关专题片和宣传片的拍摄制作工作。

五是继续对接市住房城乡建设局行政审批科、市大数据管理局和一体化平台，努力开展线上城建档案参与联合验收相关工作。

六是积极对接市大数据管理局，打通政务政务网，力争实现在电子政务网上开展数字档案接收、共享利用和在线监督指导等业务。

二、部门预算单位构成

市城乡建设档案馆为市住房城乡建设局所属二级预算单位，单位类型为公益一类事业单位，本单位预算构成单位为 1 个。

三、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，市城乡建设档案馆所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、城乡社区支出和住房保障支出。市城乡建设档案馆 2024 年收支总预算 257.06 万元，较 2023 年收支预算总数增加 0.50 万元，主要是因为本年基本支出较上年减少 0.50 万元，项目支出新增办公设备购置 1 万元。

（一）收入预算情况

市城乡建设档案馆 2024 年收入预算 257.06 万元，其中：上年结转 0 万元，占 0%；一般公共预算拨款收入 257.06 万元，占

100%。

（二）支出预算情况

市城乡建设档案馆 2024 年支出预算 257.06 万元，其中：基本支出 176.46 万元，占 68.65%；项目支出 80.60 万元，占 31.35%。

四、财政拨款收支预算情况说明

市城乡建设档案馆 2024 年财政拨款收支总预算 257.06 万元，较 2023 年收支预算总数增加 0.50 万元，主要是因为本年基本支出较上年减少 0.50 万元，项目支出新增办公设备购置 1 万元。

收入包括：一般公共预算拨款收入 257.06 万元；支出包括：社会保障和就业支出 16.72 万元、卫生健康支出 6.54 万元、城乡社区支出 221.24 万元和住房保障支出 12.55 万元。

五、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

市城乡建设档案馆 2024 年一般公共预算收支总预算 257.06 万元，较 2023 年增加 0.50 万元，主要是因为本年基本支出较上年减少 0.50 万元，项目支出新增办公设备购置 1 万元。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

社会保障和就业支出 16.72 万元，占 6.51%；卫生健康支出 6.54 万元，占 2.54%；城乡社区支出 221.24 万元，占 86.07%；住房保障支出 12.55 万元，占 4.88%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款） 事业单位离退休（项）2024 年预算数为 1.60 万元，主要用于：保障退休人员相关经费支出。

2.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款） 机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2024 年预算数为 15.12 万元，主要用于：按规定缴纳职工基本养老保险缴费支出。

3.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款） 事业单位医疗（项）2024 年预算数为 6.54 万元，主要用于：按规定缴纳职工医疗保险缴费支出。

4.城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务支出（项）2024 年预算数为 221.24 万元，主要用于：保障市城建档案馆人员经费、日常运转和特定目标项目的支出。

5.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2024 年预算数为 12.55 万元，主要用于：按规定比例为职工缴纳的住房公积金支出。

六、一般公共预算基本支出情况说明

市城乡建设档案馆 2024 年一般公共预算基本支出 176.46 万元，其中：

人员经费 128.69 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金和医疗费补助。

公用经费 47.77 万元，主要包括：办公费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费和其他商品和服务支出。

七、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

市城乡建设档案馆 2024 年“三公”经费财政拨款预算数 3.20 万元，其中：因公出国（境）经费 0 万元，公务接待费 0.20 万元，公务用车购置及运行维护费 3.00 万元。

（一）因公出国（境）经费与 2023 年预算持平。

（二）公务接待费较 2023 年预算增长 200%。主要原因是解除疫情防控后，相关单位交流学习增加。

2024 年公务接待费计划用于接待其他省、市城建档案相关单位来遂交流学习等。

（三）公务用车购置及运行维护费与 2023 年预算持平。

部门现有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆，越野车 0 辆，大型客、货车 0 辆。

2024 年安排公务用车购置费 0 万元。

2024 年安排公务用车运行维护费 3.00 万元，用于 1 辆公务用车燃油、维修、保险等方面支出，主要保障市城建档案馆开展城建档案业务检查和指导等工作用车。

八、“会议费”、“培训费”、“差旅费”财政拨款预算安排情况说明

市城乡建设档案馆 2024 年“会议费”、“培训费”、“差旅费”财政拨款预算数 2.10 万元，其中：会议费 0 万元，培训费 0.10 万元，差旅费 2.00 万元。

（一）会议费与 2023 年预算持平。

（二）培训费较 2023 年预算下降 89.92%。主要原因是本年培训费用于开支职工继续教育方面的支出，开展的业务方面培训将不发生相关费用。

（三）差旅费与 2023 年预算持平。

九、政府性基金预算支出情况说明

市城乡建设档案馆 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

十、国有资本经营预算支出情况说明

市城乡建设档案馆 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

市城乡建设档案馆为事业单位，按规定未使用机关运行的相关科目。

（二）政府采购情况

市城乡建设档案馆 2024 年无政府采购项目，未安排政府采购预算。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2023 年底，市城乡建设档案馆共有车辆 1 辆，其中，地厅级领导干部用车 0 辆、定向保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2024 年部门预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

2024 年市城乡建设档案馆开展绩效目标管理的项目 24 个，涉及预算 257.06 万元。其中：人员类项目 11 个，涉及预算 132.15 万元；运转类项目 10 个，涉及预算 44.31 万元；特定目标类项目 3 个，涉及预算 80.6 万元。

十二、名词解释

1. 一般公共预算拨款收入：指市本级财政当年拨付的资金。
2. 上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。
3. 基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
4. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
5. “三公”经费：纳入部门预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门公务出国（境）

的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映部门公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映部门按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2024 年部门预算报表

部门收支总表

部门：遂宁市城乡建设档案馆

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	257.06	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	16.72
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	6.54
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	221.24
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	12.55
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
		三十一、国库拨款专用	
本年收入合计	257.06	本年支出合计	257.06
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转		其中：转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收入总计	257.06	支出总计	257.06

表1-1

部门收入总表

部门：遂宁市城乡建设档案馆

金额单位：万元

项 目		合计	上年结转	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	事业收入	事业单位经 营收入	其他收入	上级补助收 入	附属单位上 缴收入	用事业基金 弥补收支差 额
单位代码	单位名称（科目）											
	合 计	257.06		257.06								
		257.06		257.06								
340307	遂宁市城乡建设档案馆	257.06		257.06								

表1-2

部门支出总表

部门：遂宁市城乡建设档案馆

金额单位：万元

项 目					合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
科目编码			单位代码	单位名称（科目）					
类	款	项							
				合 计	257.06	176.46	80.60		
					257.06	176.46	80.60		
				遂宁市城乡建设档案馆	257.06	176.46	80.60		
208	05	02	340307	事业单位离退休	1.60	1.60			
208	05	05	340307	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.12	15.12			
210	11	02	340307	事业单位医疗	6.54	6.54			
212	01	99	340307	其他城乡社区管理事务支出	221.24	140.64	80.60		
221	02	01	340307	住房公积金	12.55	12.55			

财政拨款收支预算总表

部门：遂宁市城乡建设档案馆

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	257.06	一、本年支出	257.06	257.06		
一般公共预算拨款收入	257.06	一般公共服务支出				
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
一、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	16.72	16.72		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	6.54	6.54		
		节能环保支出				
		城乡社区支出	221.24	221.24		
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	12.55	12.55		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				
		国库拨款专用				

财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

部门：遂宁市城乡建设档案馆

金额单位：万元

项 目				总计	省级当年财政拨款安排										中央提前通知专项转移支付等										上年结转安排												
科目编码		单位代码	单位名称（科目）		合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排			合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排			合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排			上年应返还额度结转		
						小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出		小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出		小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
类	款		合 计	257.06	257.06	257.06	176.46	80.60																													
				257.06	257.06	257.06	176.46	80.60																													
			遂宁市城乡建设档案馆	257.06	257.06	257.06	176.46	80.60																													
			工资福利支出	127.95	127.95	127.95	127.95																														
301	01	340307	基本工资	41.94	41.94	41.94	41.94																														
301	02	340307	津贴补贴	0.65	0.65	0.65	0.65																														
301	03	340307	奖金	27.73	27.73	27.73	27.73																														
301	07	340307	绩效工资	22.47	22.47	22.47	22.47																														
301	08	340307	机关事业单位基本养老保险缴费	15.12	15.12	15.12	15.12																														
301	10	340307	职工基本医疗保险缴费	6.54	6.54	6.54	6.54																														
301	12	340307	其他社会保障缴费	0.94	0.94	0.94	0.94																														
301	13	340307	住房公积金	12.55	12.55	12.55	12.55																														
			商品和服务支出	127.38	127.38	127.38	47.78	79.60																													
302	01	340307	办公费	4.00	4.00	4.00	4.00																														
302	07	340307	邮电费	1.57	1.57	1.57	1.57																														
302	09	340307	物业管理费	20.20	20.20	20.20	20.20																														
302	11	340307	差旅费	2.00	2.00	2.00	2.00																														
302	13	340307	维修（护）费	7.90	7.90	7.90	7.90																														
302	16	340307	培训费	0.10	0.10	0.10	0.10																														
302	17	340307	公务接待费	0.20	0.20	0.20	0.20																														
302	18	340307	专用材料费	12.00	12.00	12.00		12.00																													
302	27	340307	委托业务费	61.50	61.50	61.50		61.50																													
302	28	340307	工会经费	1.46	1.46	1.46	1.46																														
302	29	340307	福利费	2.00	2.00	2.00	2.00																														
302	31	340307	公务用车运行维护费	3.00	3.00	3.00	3.00																														
302	99	340307	其他商品和服务支出	11.44	11.44	11.44	5.34	6.10																													
			对个人和家庭的补助	0.73	0.73	0.73	0.73																														
303	07	340307	医疗费补助	0.73	0.73	0.73	0.73																														
			资本性支出	1.00	1.00	1.00		1.00																													
310	02	340307	办公设备购置	1.00	1.00	1.00		1.00																													

表3

一般公共预算支出预算表

部门：遂宁市城乡建设档案馆

金额单位：万元

项 目					合 计	当年财政拨款安排	上年结转安排
科目编码			单位代码	单位名称（科目）			
类	款	项					
				合 计	257.06	257.06	
					257.06	257.06	
				遂宁市住房和城乡建设局部门	257.06	257.06	
208	05	02	340	事业单位离退休	1.60	1.60	
208	05	05	340	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.12	15.12	
210	11	02	340	事业单位医疗	6.54	6.54	
212	01	99	340	其他城乡社区管理事务支出	221.24	221.24	
221	02	01	340	住房公积金	12.55	12.55	

表3-1

一般公共预算基本支出预算表

部门：遂宁市城乡建设档案馆

金额单位：万元

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	176.46	132.15	44.31
				176.46	132.15	44.31
		340307	遂宁市城乡建设档案馆	176.46	132.15	44.31
		301	工资福利支出	127.95	127.95	
301	01	30101	基本工资	41.94	41.94	
301	02	30102	津贴补贴	0.65	0.65	
301	03	30103	奖金	27.73	27.73	
301	07	30107	绩效工资	22.47	22.47	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.12	15.12	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	6.54	6.54	
301	12	30112	其他社会保障缴费	0.94	0.94	
301	13	30113	住房公积金	12.55	12.55	
		302	商品和服务支出	47.78	3.47	44.31
302	01	30201	办公费	4.00		4.00
302	07	30207	邮电费	1.57		1.57
302	09	30209	物业管理费	20.20		20.20
302	11	30211	差旅费	2.00		2.00
302	13	30213	维修（护）费	7.90		7.90
302	16	30216	培训费	0.10		0.10
302	17	30217	公务接待费	0.20		0.20
302	28	30228	工会经费	1.46	1.46	
302	29	30229	福利费	2.00	2.00	
302	31	30231	公务用车运行维护费	3.00		3.00
302	99	30299	其他商品和服务支出	5.34		5.34
		303	对个人和家庭的补助	0.73	0.73	
303	07	30307	医疗费补助	0.73	0.73	

一般公共预算项目支出预算表

部门：遂宁市城乡建设档案馆

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	80.60
					80.60
				遂宁市城乡建设档案馆	80.60
				其他城乡社区管理事务支出	80.60
212	01	99	340307	城建档案管理辅助服务	31.50
212	01	99	340307	城建档案管理业务经费	48.10
212	01	99	340307	办公设备购置（城建档案管理）	1.00

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：遂宁市城乡建设档案馆

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	3.20		3.00		3.00	0.20
		3.20		3.00		3.00	0.20
340307	遂宁市城乡建设档案馆	3.20		3.00		3.00	0.20

表4

政府性基金支出预算表

部门：遂宁市城乡建设档案馆

金额单位：万元

项 目				本年政府性基金预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			
				该表无数据			

表4-1

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：遂宁市城乡建设档案馆

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						
	该表无数据						

国有资本经营预算支出预算表

部门：遂宁市城乡建设档案馆

金额单位：万元

项 目					本年国有资本经营预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			
				该表无数据			

表6

部门预算项目绩效目标表（2024年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
340307-遂宁市城乡建设档案馆		80.60									
	城建档案管理辅助服务	31.50	通过项目实施，辅助完成城建档案进馆资料的审查工作，确保建设项目档案的真实、完整、齐全。辅助完成了库房管理工作，确保馆藏24万余卷档案安全完好，杜绝霉变、虫蛀、鼠咬、丢失等损坏和泄密情况。辅助完成了为智慧城市、海绵城市建设、老旧小区改造、审计、信访纠纷、市政维护、改建和扩建、装饰装修等提供档案利用服务工作。辅助完成了全年不定期对市规划区内新旧貌照片、老旧小区改造、各类会议、活动的跟踪拍摄工作。	效益指标	可持续影响指标	对城建档案归档资料的规范性	≥	1	年	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	辅助完成城建档案有效利用率	≥	98	%	15	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	95	%	10	正向指标
				产出指标	时效指标	协助的各项城建档案业务按照规定时间完成率	=	100	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	完成新进馆城建档案审查数量	≥	8000	卷	10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	预算成本	≤	31.5	万元	15	反向指标
				产出指标	数量指标	为完成城建档案辅助工作编外人员数量	=	7	人	10	正向指标
				产出指标	质量指标	确保馆藏24万余卷档案的安全完好率	≥	99	%	10	正向指标
	城建档案管理业务经费	48.10	通过项目实施，确保城建档案专用设备的正常运转，为社会各界提供了利用服务。确保了市规划区内新进馆城建档案按国标要求规范归档。确保了24.5万余卷（件、册）城建档案的安全保管。完成馆藏城建档案的电子数字化，为创建数字档案馆奠定基础。	产出指标	时效指标	完成2000年前的城建声像档案录入率	≤	100	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	补录馆藏档案	≥	1500	卷	10	正向指标
				产出指标	质量指标	建设工程文件归档规范达标率	=	100	%	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	归档指南等宣传资料发放到县（市、区）、园区覆盖率	≥	98	%	10	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	城建档案的保管期限	≥	50	年	10	正向指标
				产出指标	数量指标	异地备份数量	=	2	%	10	反向指标
				成本指标	经济成本指标	建设工程存量档案整理费	≥	11	万元	10	
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	95	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	完成日常每季施放专用杀虫药	=	4	%	10	正向指标
	办公设备购置（城建档案管理）	1.00	通过实施项目，达到以下目标：1.高质量拍摄城市新旧面貌照片和视频，充实馆藏档案声像数据；2.满足档案库房配置要求，确保档案库房达到恒温、恒湿要求；3.加强入库档案的消毒杀菌，确保库房达到9防要求；4.存储城建档案电子数据，完成异地备份工作。	产出指标	数量指标	配置相关设备2个	=	2	个（套）	10	
				成本指标	经济成本指标	严格按照预算成本实施	≤	1	万元	10	
				效益指标	社会效益指标	完成城建档案保护率	≥	95	%	15	
				产出指标	时效指标	支付率	=	100	%	15	
				效益指标	可持续影响指标	对城建档案归档资料的规范性	≥	5	年	15	
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	95	%	10	
				产出指标	质量指标	无质量问题	≥	99	%	15	